**Integración de la Información Presupuestal en la Matriz de Gasto Instituciones de Seguridad Social 2018**

**Sistema de Cuentas en Salud a**

**Nivel Federal y Estatal**

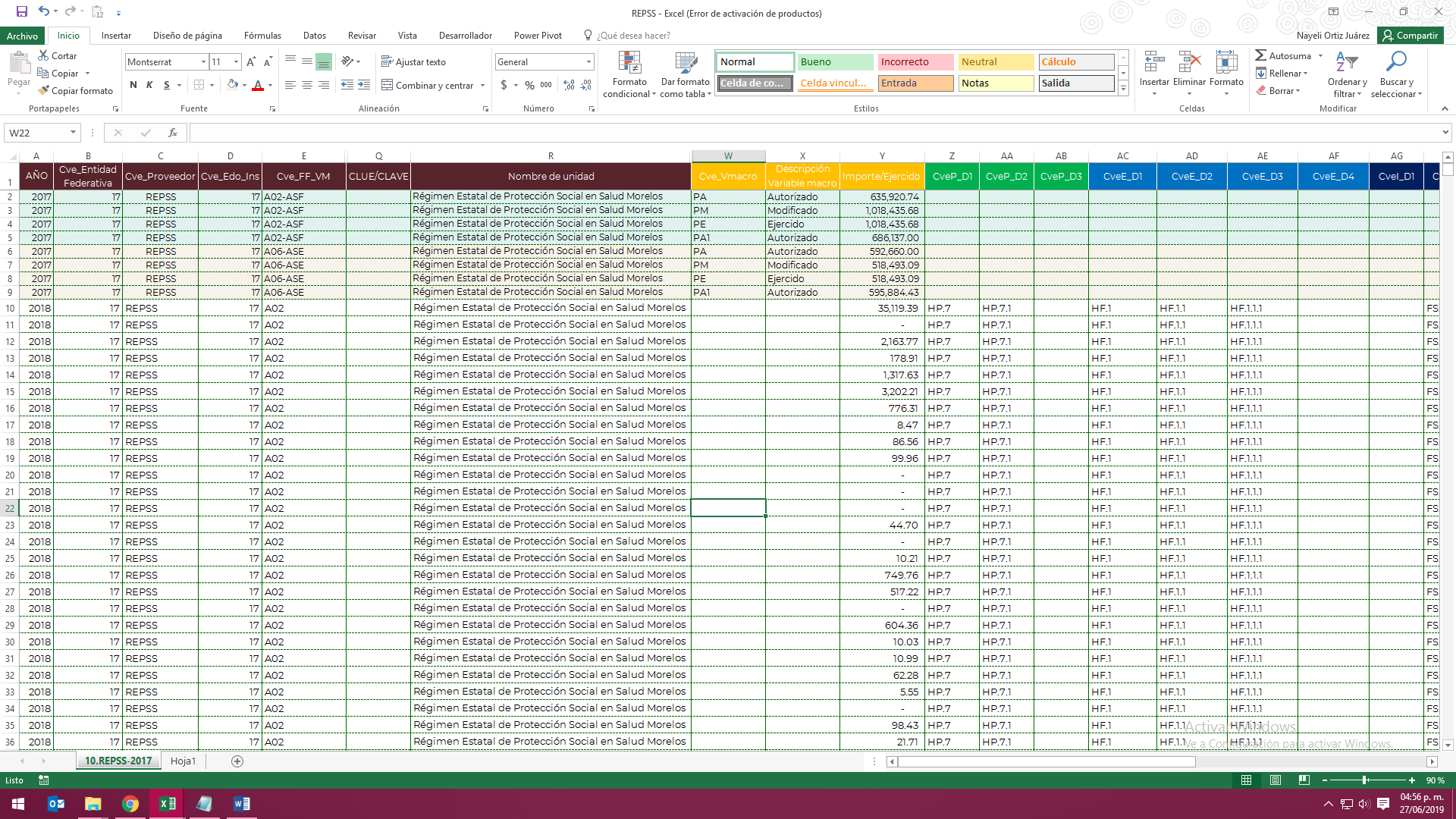
**(SICUENTAS)**

1. **Información Presupuestal (IP)**

La Información Presupuestal se refiere al antes llamado PAME, Presupuesto Autorizado, Modificado y Ejercido. Las columnas asignadas para la codificación de esta información son W y X.

Para proseguir con la codificación de la Información Presupuestal, seguir los siguientes pasos:

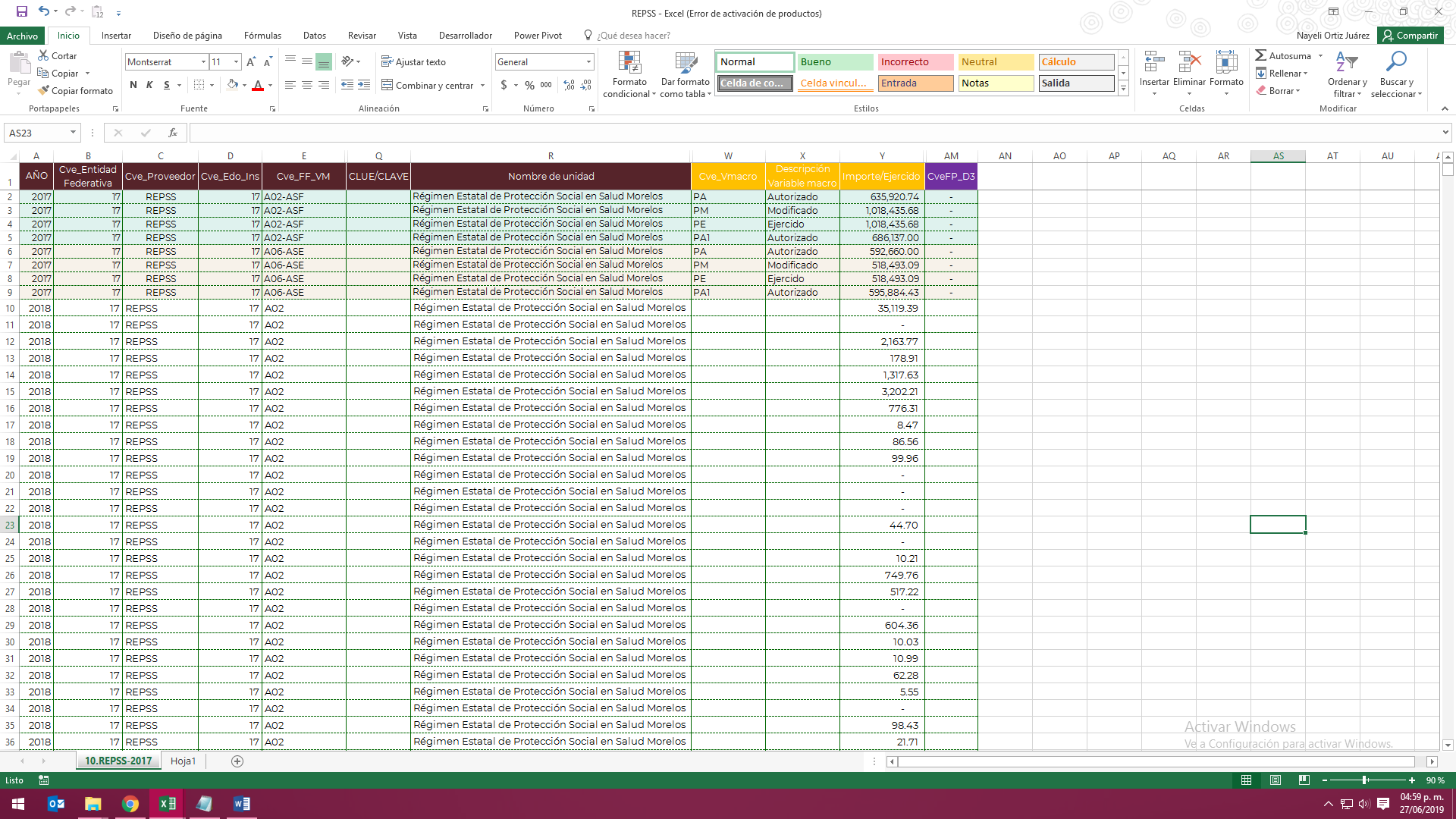
1. Realizar la codificación geográfica-temporal (Manual 1) correspondiente al REPSS. Debido a que la información presupuestal sólo se reporta a nivel Estatal por cada régimen, en la columna R, se debe colocar el número de entidad según el catálogo.

**Imagen 1. Codificación Espacio-Temporal**

1. En las columnas W, X colocar la codificación correspondiente según el siguiente catálogo. Los montos se colocan en la columna Y “Importe/Ejercido”

**Cuadro 1. Catálogo IP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cve\_Vmacro | Descripción Variable macro | Descripción |
| PA | Autorizado | Autorizado ejercicio reportado (2018) |
| PM | Modificado | Modificado ejercicio reportado (2018) |
| PE | Ejercido | Ejercido ejercicio reportado (2018) |
| PA1 | Autorizado | Se refiere al Presupuesto autorizado del año posterior al reportado (2019) |

**Imagen 2. Codificación SICUENTAS IP**

1. En la columna AM se coloca un guion medio (-) para delimitar el área de la matriz de gasto.

Los montos deben reportarse valorados en **miles de pesos con dos decimales.** Las únicas columnas que deben estar codificadas son las que se observan en la Imagen 2, todas las demás están en blanco sin ningún otro caracter. Por cada fuente de financiamiento o institución a nivel total.

1. **Glosario**

**Presupuesto autorizado:** Es la aprobación que hace la Secretaría de Hacienda y Crédito Público de los montos para ser ejercidos en determinados periodos.

**Presupuesto ejercido:** Importe de las erogaciones realizadas respaldado por los documentos comprobatorios (facturas, notas, nóminas, etc.) presentados a la dependencia o entidad una vez autorizadas para su pago, con cargo al presupuesto autorizado.

**Presupuesto modificado:** Es la asignación original consignada en el presupuesto, más las ampliaciones líquidas, menos las reducciones líquidas a la fecha. Comprende las variaciones que afectan al presupuesto autorizado durante su ejercicio, las cuales se sustentan en un proceso de modificaciones programático-presupuestarias.

**Presupuesto total:** Estimación financiera anticipada, generalmente anual, de los egresos e ingresos del Sector Público Federal (salud), necesarios para cumplir con las metas de los programas establecidos. Asimismo, constituye el instrumento operativo básico que expresa las decisiones en materia de política económica y de planeación.